

**ZAKLUČCI S 18. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA  
UMJETNIČKE ŠKOLE MIROSLAV MAGDALENIĆ ČAKOVEC  
održane dana 31.1.2019. s početkom u 12,30 sati**

**Prisutni članovi ŠO:** Vjeran Vidović, Vedrana Fabac, Daniel Mario Novak, Sandra Markov

**Opravdano odsutne:** Anita Bistrović, Henrik Šimunković, Tibor Rodiger

**Ostali prisutni:** Ravnateljica  
Tajnica / zapisničar

Nazočnih je dovoljno za pravovaljano odlučivanje.

Na prijedlog predsjedatelja sjednice Školskog odbora Vjerana Vidovića, dnevni red je nadopunjen i jednoglasno prihvaćen od strane ostalih članova ŠO.

Utvrđeni dnevni red:

- DNEVNI RED:**
1. Verificiranje i prihvaćanje zapisnika s prethodne sjednice
  2. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa - za radna mjesta učitelja klavira i harmonike
  3. Prethodna suglasnost zasnivanje radnog odnosa - za radno mjesto spremačice
  4. Donošenje godišnjeg financijskog obračuna za 2018. godinu
  5. Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja i Odluke o blagajničkom maksimumu
  6. Donošenje Statuta Umjetničke škole Miroslav Magdalenić Čakovec
  7. Razno

**Ad1)** Jednoglasno je prihvaćen zapisnik sa 17. sjednice ŠO.

- Ad2)** Školski odbor jednoglasno daje prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa:
- s **Nikolom Mutvarom**, magistrskom glazbene pedagogije – za radno mjesto učitelja harmonike, puno, određeno radno vrijeme,
  - s **Darkom Golubićem**, glazbenikom – instrumentalistom, klaviristom – za radno mjesto učitelja – zamjena za roditeljski dopust, puno, određeno radno vrijeme,
  - s **Maasejom Kovačevićem**, glazbenikom-glasoviračem – za radno mjesto učitelja klavira u PO Mursko Središće, puno, određeno radno vrijeme,
  - s **Tihanom Novak**, magistrskom glazbene pedagogije - za radno mjesto učiteljice klavira u PO Prelog, puno, određeno radno vrijeme.

**Ad3)** Školski odbor jednoglasno daje prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa:

- sa **Sanjom Kristofić** za radno mjesto spremačice, puno, neodređeno radno vrijeme.

- Ad4)** Školski odbor jednoglasno donosi godišnji financijski obračun za 2018. godinu. Dokumenti se čuvaju u pismohrani i objavljuju na mrežnim stranicama Škole.
- Ad5)** Školski odbor jednoglasno donosi Odluku i raspodjeli rezultata poslovanja (viška prihoda iz 2018. god.) i Odluku o blagajničkom maksimumu za 2019. god. Dokumenti se čuvaju u pismohrani Škole.
- Ad6)** Temeljem prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Čakovca, Školski odbor jednoglasno donosi Statut Umjetničke škole Miroslav Magdalenić Čakovec. Statut se dostavlja Osnivaču – Gradu Čakovcu i objavljuje se na oglasnoj ploči Škole i web stranici Škole.
- Ad7) Ravnateljica obavještava članove ŠO da prijedlog Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Školi koji je donesen na prethodnoj sjednici i na koji Ured državne uprave u Međimurskoj županiji mora dati prethodnu suglasnost, nije dostavljen Uredu jer nas je voditeljica Službe za društvene djelatnosti obavijestila da do donošenja Pravilnika od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, oni suglasnost neće davati.

Sjednica je završila u 13,40 sati.

Predsjednik ŠO:  
Vjeran Vidović, prof. v.r.